

• شرح وظایف کارشناسان آزمایشگاه و کارگاه های گروه مهندسی بهداشت محیط:

- ✓ حضور به موقع، منظم و تمام وقت و در صورت برگزاری کلاس تا پایان زمان آزمایش در محیط آزمایشگاه/ کارگاه
- ✓ تهیه و آماده سازی وسایل، مواد و ابزار مربوط به آزمایش ها در هر جلسه برابر دستور کار جامع و مصوب ارائه شده توسط گروه آموزشی
- ✓ تحویل، کنترل و نظارت مستمر در نحوه استفاده وسایل و مواد مصرفی توسط دانشجویان با رعایت اصل صرفه جویی و در صورت لزوم توضیح و تشریح عملکرد تجهیزات موجود به دانشجویان
- ✓ اشراف کامل بر نحوه کارکرد، کالیبراسیون و تعمیرات جزئی تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی تحت اختیار
- ✓ حفظ، نگهداری و استفاده از تجهیزات و امکانات موجود در آزمایشگاه/ کارگاه با رعایت کلیه استانداردهای مربوطه
- ✓ ثبت و نگهداری دقیق میزان موجودی، مصرف مواد و وسایل مصرفی آزمایشگاه و کارگاه در دفاتر مربوطه
- ✓ رعایت کلیه نکات ایمنی در آزمایشگاه/ کارگاه (نظارت بر تاریخ شارژ کپسول های آتشنشانی، نحوه استفاده و نگهداری گازهای مصرفی، جعبه کمک های اولیه، وسایل برقی و...)
- ✓ درخواست به موقع و پیگیری مستمر تامین/تعمیر/کالیبراسیون تجهیزات، مواد و وسایل آزمایشگاهی/ کارگاهی و نواقص تاسیساتی و عمرانی با هماهنگی مسئول آزمایشگاه
- ✓ گزارش سریع مسایل، مشکلات، حوادث، نقص فنی تجهیزات و نکات ایمنی و موارد مخاطره آمیز برای سلامت دانشجویان و پرسنل به مسئول آزمایشگاه
- ✓ نظارت بر تشکیل کلاس ها بر اساس تقویم آموزشی و ارسال گزارش عدم تشکیل/ تاخیر/ تعجیل در برگزاری آزمایشگاه و کارگاه (تا پایان وقت همان روز)
- ✓ عدم تحویل کلید و یا مسئولیت محل کار(آزمایشگاه یا کارگاه) به افراد غیر مسئول (دانشجویان، اساتید محترم و ...)
- ✓ تشکیل و اجرای کلاس بدون حضور اساتید در آزمایشگاه و کارگاه ممنوع می باشد
- ✓ دریافت گزارش کار دانشجویان با هماهنگی مدرس آزمایشگاه/ کارگاه
- ✓ هماهنگی بین اساتید مشترک یک درس، جهت تدریس یک دستور کار جامع و کامل
- ✓ اطلاع رسانی مناسب و به موقع در خصوص زمانبندی برگزاری کلاس ها (برنامه هفتگی)، امتحان، تحویل گزارش و ... به دانشجویان و مسئول مربوطه و نصب عناوین و سرفصل های آزمایشگاهی و کارگاهی در تابلو اطلاع رسانی آزمایشگاه/ کارگاه
- ✓ نصب علائم هشدار دهنده همراه با پیام های آموزشی در مجاورت دستگاه ها، مواد و تجهیزاتی که کار با آنها مخاطره آمیز میباشد
- ✓ تهیه دستورالعمل نحوه کارکرد، نگهداری، موارد ایمنی و اطلاعات فنی کلیه تجهیزات موجود
- ✓ استفاده از لباس فرم (روپوش) در محیط داخل آزمایشگاه / کارگاه و محوطه آنها الزامی است
- ✓ نظارت کامل بر نظافت آزمایشگاه / کارگاه، چیدمان دستگاه ها، لوازم، نظم و ترتیب در محیط آزمایشگاه/ کارگاه

- ✓ رعایت شئونات اسلامی و پرهیز از شوخی در محیط آزمایشگاه و کارگاه
- ✓ تکریم ارباب رجوع و عدم ارجاع امور اداری و شخصی به دانشجویان
- ✓ هماهنگی با مسئول مربوطه جهت انجام امور جاری واحد در مواقع ضروری و زمان هایی که واحد نیاز دارد

• نکات مهم و ضروری:

- ✓ رعایت سلسله مراتب اداری و سازمانی در کلیه فعالیت ها الزامی است
- ✓ حضور اساتید و دانشجویان محترم در آزمایشگاه ها و کارگاه ها جهت انجام طرح یا پروژه دانشجویی صرفاً با مجوز کتبی مسئول مربوطه صورت می پذیرد و مصرف مواد موجود در آزمایشگاه جهت طرح های پژوهشی ممنوع میباشد.
- ✓ برای استفاده از تجهیزات تحقیقاتی نیاز به مجوز کتبی جداگانه بجز مجوز حضور در آزمایشگاه میباشد.
- ✓ در صورت بروز هرگونه مشکل، ضمن حفظ شأن اساتید و دانشجویان محترم، مسئول مربوطه را در جریان گذاشته و در اولین فرصت ممکن گزارش مکتوب آن ارائه گردد
- ✓ حضور و تردد افراد متفرقه در کلیه آزمایشگاه ها و کارگاه ها ممنوع میباشد.